

מכרז מספר : 80459 פומבי

מס' המשרה : 80082079
תואר המשרה : מרכז שירותים טכניים א' (בכיר) 1 - משרות.
היחידה : שירותים טכניים - משק
המקום : חדרה
המשרד : בית חולים הלל יפה חדרה
הדרגה : דרגה 17 - 19 דירוג 01 מינהלי או
דרגה 38 - 40 דירוג 13 הנדסאים/טכנאים או
דרגה 38 - 40 דירוג 12 מהנדסים
חלקיות : 100 אחוז
טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

אחריות לניהול המקצועי והמינהלי של מערך השירותים הטכניים בבית-חולים שבו מ-301 ועד-600 מיטות, בו שעות העבודה המושקעות בחודש בחישוב שנתי הוא מעל 1000 שעות, בתיאום עם הממונה.
אחריות להפעלת מוקד התחזוקה בבית-החולים ולביצוע כל עבודות האחזקה בו, בכל שעות היום והלילה כולל שבתות, חגים והערכות לשע"ח.
קביעת תוכניות, סידורי עבודה, עבודה במשמרות, החלפות וחגים וכן הצבת עובדים לתיקון תקלות פתאומיות.
חלוקת העבודה למחלקות המקצועיות המופקדות על כך.
קביעת סדרי עדיפויות ולוח זמנים לביצוע העבודות.
אחריות לביצוע העבודות בהתאם לחוק, להוראות ונהלי עבודה מאושרים ונהלי בטיחות.
תיאום ביצוע עבודות הנדסיות עם מערך ההנדסה של בית-החולים וקיום התייעצות בעבודות הקשורות בשינוי תשתית בית-החולים.
אחריות לביצוע הטיפול השוטף והמיוחד בכל ציוד בית-החולים והמערכות הטכניות. אחריות לקיום כל הבדיקות לציוד בתיק כגון: דודי לחץ, קיטור, הסקה, מעליות, ציוד כבוי אש, אוטוקלבים.
אחריות לניהול המוקד להזמנת כל השירותים הטכניים בבית-החולים.
אחריות לתפעולו של המחסן הטכני ולמלאי שבו, בתיאום עם האפסנאי/ת הראשי/ת בבית-החולים.
ליווי מקצועי, ביצוע עבודות בכל תחום של בניה חדשה או שינויים במבנים עד לקבלתם הסופית מבצע בדיקות לפיקוח על העבודות המבוצעות בביה"ח.
תיאום וליווי יועצים, מתכננים ומהנדסי חוץ בתיאום עם כל הגורמים המקצועיים, בבית-החולים ומחוצה לו.
פיקוח על עבודתם של עובדי האחזקה בבית-החולים, הדרכתם בעבודה ופתרון בעיות מקצועיות, ע"פ הצורך.

השתתפות בהכנת אומדנים ועלויות עבודה ובהכנת תקציבים בתחומי האחריות וכן בעמידה בסעיפי התקציב המחלקתי לאחר אישורו.
השתתפות בוועדות ובצוותי עבודה ע"פ מינוי מהגורם המוסמך ובתיאום עם הממונה. מילוי תפקידים נוספים, בתחום המקצועי, ע"פ הנחיות הממונה.
דרישות המשרה:

דרישות סף:

רישיונות:

למהנדסים - רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
להנדסאים/טכנאים - רישום בפנקס הנדסאים והטכנאים.
השכלה:

השכלה במקצועות ההנדסה

או

הנדסאי/ת / טכנאי/ת מוסמך/ת

במכרז פנימי:

השכלה תיכונית (12 שנות לימוד) ובוגר/ת קורס מנהלי אחזקה או קורס ניהולי דומה בהיקף של 140 שעות.
עדיפות לבעלי תואר בהנדסה.
ניסיון:

לבעלי תואר ראשון - שנתיים ניסיון בתחום האחזקה או תחום דומה במערכות בגודל דומה.

להנדסאים - 3 שנות ניסיון כנ"ל.

לטכנאים - 4 שנות ניסיון כנ"ל.

לבעלי השכלה תיכונית - 5 שנות ניסיון כנ"ל.

מתו כלל שנות הניסיון נדרש ניסיון של שנה בתפקיד ניהולי.

דרישות רצויות נוספות:

ידע:

הכרות עם מערכות עיבוד נתונים ממוחשבות בשירותים טכניים.

שפות:

ידיעת השפה העברית.

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית המקובלת בארץ.

כישורים אישיים:

כושר ניהול וארגון.
כושר לקיים יחסי אנוש תקינים.

הערות:

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך
במשרה מועסק עובד
מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.
ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .
עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד
תקופתיות של השנתיים האחרונות.

המכרז פורסם ביום : כו' בסיון, תש"ף (18/06/2020)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ג' בתמוז, תש"ף (25/06/2020)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.