

פרק 2.21 ב' תעריף מפקחים ומתאמים לפי ש"ע

1. כללי:

התעריפים המפורטים להלן, הם תעריפים מירביים, ולא ניתנים באופן אוטומטי (למזמין שמורה הזכות לאשר התקשרויות בתעריפים הנמוכים מאלה המצוינים בטבלה שלהלן).
התעריפים נקבעו ע"י חשב משהב"ט - עמודה (A).
השימוש בתעריפי השעה המפורטים עבור מפקחים/מתאמים יהיה על בסיס הקריטריונים וההנחיות המפורטים להלן.
התעריפים המפורטים בעמודות (A), (B), (C), ו- (D) שלהלן מתייחסים למועסקים שלא מקבלים שירותי משרד.
התעריף המפורט בעמודה (E) שלהלן מתייחס למועסקים המקבלים שירותי משרד.

היקף ההעסקה יחושב לפי סה"כ השעות שמבצע נותן השירות בכל ההזמנות שנערכות במקביל עבור משרד הביטחון.

2. להלן התעריפים להזמנות חדשות שתיפתחנה החל מתאריך - 10.6.2019:

התקשרויות נמשכות					התקשרויות אקראיות	סיווג מפקח / מתאם	
כל התקשרויות במתכונת קבועה לתקופה של מעל 6 חודשים (הגדרה ד')					כל התקשרויות לתקופה של עד 6 חודשים (הגדרה ג')	סיווג המפקח/מתאם נקבע בהתאם להגדרות 3א' ו3ב' המפורטות בתעריף זה.	
מקבל שירותי משרד		לא מקבל שירותי משרד			לא מקבל שירותי משרד		
ללא הגבלת כמות ש"ע שבוצעו בח'	העסקה בהיקף מ-121 ש"ע לח'	העסקה בהיקף של עד 41 מ-120 ש"ע לח'	העסקה בהיקף של עד 40 ש"ע לח'	תעריף זה מוגבל עד-40 ש"ע לח'	עד-40 ש"ע לח'		
72 %	80 %	85 %	90 %	100 %		קוד	סוג מפקח / מתאם תכנון
(E)	(D)	(C)	(B)	(A)			
					עד	1. מפקח/מתאם מומחה¹	
					עד 369.0 ₪	מפקח/מתאם העונה על שלושת התנאים הבאים, <u>במצטבר</u> :	
					עד 332.1 ₪	1.1. בעל תואר מהנדס/אדריכל שהינו בעל תואר שני/שלישי/פרופסור.	
						1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;	
						1.3. ממונה ומפעיל במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה התקשרויות לפחות 3 עובדים מקצועיים (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק במשרד אשר בבעלותו לפחות חצי שנה ממועד עריכת ההתקשרות).	
					עד 339.0 ₪	2. מפקח/מתאם בכיר²	
					עד 305.1 ₪	מפקח/מתאם העונה על שלושת התנאים הבאים, <u>במצטבר</u> :	
					עד 288.1 ₪	2.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;	
					עד 271.2 ₪	2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/התיאום;	
					עד 244.1 ₪	2.3. ממונה ומפעיל במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה התקשרויות לפחות 3 עובדים מקצועיים (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק במשרד אשר בבעלותו לפחות חצי שנה ממועד עריכת ההתקשרות).	

¹ תעריף זה מוגבל ל-40 שעות לחודש. ניתן ליישם את התעריף רק לאחר קבלת אישור של הוועדה לבחירת מתכננים הפועלת באגף ההנדסה והבינוי.
² יישום תעריף זה מותנה באישורו בכתב של המנהל החוזה מראש. האישור יינתן רק אם לפי שיקולי הוועדה יש צורך במינוי של ראש צוות כזה.
אין ליישם תעריף זה ליותר מאשר איש אחד בכל אחת מהדיסציפלינות השונות בכל פרויקט.



פרק 2.21 ב' תעריף מפקחים ומתאמים לפי ש"ע

3. מפקח/מתאם מנוסה (רמה א')				
מפקח/מתאם העונה על אחת מארבע החלופות הבאות:				
3.1. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
3.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;				
3.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או:				
3.2. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
3.2.1. ראש צוות בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;				
3.2.2. בעל ניסיון מקצועי בין 8 ל-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או:				
3.3. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
3.3.1. בעל תעודה של הנדסאי ומנהל עבודה מוסמך לענף הבניין;				
3.3.2. ראש צוות הנדסאי בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום;				
או:				
3.4. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
3.4.1. בוגר קורס קבלנות ענף 100 ראשי;				
3.4.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 30 שנה בתחום הנדסי ייעודי;				
4. מפקח/מתאם (רמה ב')				
מפקח/מתאם העונה על אחת מארבע החלופות הבאות:				
4.1. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
4.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;				
4.1.2. בעל ניסיון מקצועי של 8 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או:				
4.2. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
4.2.1. ראש צוות בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;				
4.2.2. בעל ניסיון מקצועי בין 5 עד 8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או:				
4.3. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
4.3.1. בעל תואר אקדמי שקבלתו מותנית ב-3 שנות לימוד לפחות;				
4.3.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או:				
4.4. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
4.4.1. בעל תעודה של הנדסאי;				
4.4.2. ראש צוות הנדסאי בעל ניסיון מקצועי בין 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום;				
או:				
4.5. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
4.5.1. בעל תעודה של הנדסאי;				
4.5.2. ראש צוות הנדסאי בעל ניסיון מקצועי בין 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום;				
או:				
4.6. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר :				
4.6.1. בעל תעודה של הנדסאי;				
4.6.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו				
עד	עד	עד	עד	עד
216.7 ₪	240.8 ₪	255.9 ₪	270.9 ₪	301.0 ₪
עד	עד	עד	עד	עד
183.6 ₪	204.0 ₪	216.8 ₪	229.5 ₪	255.0 ₪



מדינת ישראל

תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון
חלק 2 – תעריפים



אגף ההנדסה והבינוי
היח' להתקשורת עם מתכננים

פרק 2.21 ב' תעריף מפקחים ומתאמים לפי ש"ע

נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום;				
5. מפקח/מתאם (רמה ג')				
מפקח/מתאם העונה על אחת מארבע החלופות הבאות:				
5.1. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>:				
5.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;				
5.1.2. בעל ניסיון מקצועי בין 5 עד 8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או				
5.2. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>:				
5.2.1. בעל תואר אקדמי שקבלתו מותנית ב-3 שנות לימוד לפחות;				
5.2.2. בעל ניסיון מקצועי בין 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או				
5.3. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>:				
5.3.1. ראש צוות בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;				
5.3.2. בעל ניסיון מקצועי בין 3 ל-5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או				
5.4. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>:				
5.4.1. בעל תעודה של הנדסאי.				
5.4.2. ראש צוות הנדסאי בעל ניסיון מקצועי בין 3 ל-5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום;				
או				
5.5. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>:				
5.5.1. בעל תעודה של הנדסאי;				
5.5.2. בעל ניסיון מקצועי בין 5 ל-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום;				
6. מפקח/מתאם (רמה ד')				
מפקח/מתאם העונה על אחת מארבע החלופות הבאות:				
6.1. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>:				
6.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;				
6.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				
או				
6.2. מפקח/מתאם העונה על שני התנאים הבאים, <u>במצטבר</u>:				
6.2.1. בעל תעודה של הנדסאי;				
6.2.2. בעל ניסיון מקצועי בין 3 ל-5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום;				
7. מפקח/מתאם זוט				
מפקח/מתאם העונה על שני התנאים <u>במצטבר</u> :				
7.1.1. בעל תואר הנדסאי/טכנאי;				
7.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 3 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הפיקוח/תיאום.				

3. הגדרות :

א. ניסיון מקצועי / ותק (השכלה ותקופת ניסיון)

(1) "תואר אקדמאי" - תואר שנרכש במוסד אקדמאי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
(2) "ותק" - שנות ניסיון מוכחות בעבודה בתחום הנדרש או בתחומים דומים, מיום קבלת תעודה/תואר ממוסד או מגוף מוכר (הדגש על שנות הניסיון ולא שנות התואר). לצורך קביעת שנות הניסיון, באחריות הגוף המתקשר לקבל אינפורמציה רלוונטית, לרבות: ניסיון מוכח, תעודות השכלה, קורות חיים מעודכנות, מקומות עבודה קודמים ועוד.

(3) לצורך אימות ניסיון רלוונטי, מפקח/מתאם יידרש להצהיר על עבודות קודמות שביצע ולגבות ההצהרה במסמכים והאסמכתאות (כל אינפורמציה רלוונטית, לרבות: ניסיון מוכח, תעודות השכלה, קורות חיים מעודכנות, מקומות עבודה קודמים ועוד). אימות המסמכים והאסמכתאות יעשה ע"י מנהל הפרויקט. אישור קביעת הניסיון המקצועי באחריות ר' היח' להתקשרויות עם מתכננים, אגף ההנדסה והבינוי, משהב"ט.

ב. **קביעת דרגת שכר** - אין לקבוע דרגת שכר החורגת ממהות התפקיד שאותו נדרש המפקח/מתאם למלא. דהיינו, אין לאשר דרגת שכר למפקח/מתאם אלא אם כן נדרשת לעבודה שהוטלה עליו, העסקת מפקח/מתאם ברמה כזאת. מקרים חריגים, כאשר לא ניתן לקבוע את סוגי המפקח/מתאם לפי הקטגוריות של הטבלה, יובאו לאישור הוועדה לבחירת מתכננים באגף ההנדסה והבינוי, משהב"ט.

ג. **עבודה אקראית** - תיחשב כל עבודה במסגרת ההתקשרות לתקופה של עד 6 חודשים ובהעסקה של מכסת שעות של עד 40 שעות עבודה לחודש.

ד. **עבודה מתמשכת** - תיחשב כל עבודה עבור משרד הביטחון, במתכונת קבועה, לתקופה של מעל 6 חודשים. בהעסקה של עד 40 שעות לחודש ישולמו 90% מהתעריף הבסיסי (עמודה B), ובעסקה של יותר מ-41 שעות בחודש ועד 180 שעות לחודש ישולמו 80% או 85% מהתעריף הבסיסי (עמודה C או עמודה D).

ה. **ראש צוות** - ממונה ומפעיל במסגרת אותה התקשרות צוות/קבוצת עבודה הכוללת לפחות 3 מפקחים/מתאמים, בנוסף לר' הצוות, העובדים במשרדו במסגרת אותה דיסציפלינה, אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו. היקף השעות שבו מועסק כל אחד מחברי צוות לא יפחת מהיקף השעות של ר' הצוות.

ו. **אתר** - מקום העבודה בו ניתנים שירותי הפיקוח/תיאום, ביום בו מדווחות שעות עבודה.

ז. **שעות עבודה** - שעות עבודה ישירות שהושקעו בפועל לצורך ביצוע השירותים, במסגרת ההזמנה שאושרה ע"י מנהל החוזה, למעט הפסקות וזמני ארוחות.

ח. **מנהל החוזה** - ר' היחידה להתקשרויות עם מתכננים, האגף ההנדסה והבינוי, משהב"ט.

4. מפקח/מתאם המקבל שירותי משרד או שאינו מקבל שירותי משרד

לגבי כל אחד מהתעריפים המצוינים בטבלה שבסעיף 2 לעיל, קיימת הבחנה בין 2 רמות תעריף שעה בהתאם למקום בו מבוצעת עיקר פעילות המפקח/מתאם עבור משהב"ט. להלן הפירוט:

א. מפקח/מתאם שלא מקבל שירותי משרד משהב"ט – מפקח/מתאם אשר מקום עבודתו העיקרי (לפחות מחצית משעות הפיקוח/תיאום) במסגרת הזמנת המשרד הוא מחוץ לתשתיות המשרד והוא אינו מקבל "שירותי משרד".

ב. מפקח/מתאם המקבל שירותי משרד משהב"ט – מפקח/מתאם אשר מקום עבודתו העיקרי (לפחות מחצית משעות הפיקוח/תיאום) במסגרת הזמנת המשרד הוא בתשתיות המשרד והוא מקבל "שירותי משרד".

למפקח/מתאם המקבל "שירותי משרד" משהב"ט, יקבע תעריף רלוונטי בעת ההתקשרות בניכוי של כ- 10% ביחס למפקח/מתאם שאינו מקבל "שירותי משרד".

קביעת התעריף, בהתאם למיקום העסקת המפקח/מתאם, תעשה ע"י מנהל החוזה ועפ"י צרכי מנהל הפרויקט.

פרק 2.21 ב' תעריף מפקחים ומתאמים לפי ש"ע

5. תכולות סעיפי התעריף וחובבים ישירים

תכולת התעריפים והחובבים הישירים תהיה כלהלן:

- א. התעריפים הרגילים כוללים את עלויות השכר, כולל הוצאות סוציאליות, תגמולים, תקורת המשרד, הוצאות קבועות של אחזקת רכב והוצאות משתנות בפעילות שגרתית שוטפת, ביטוח מקצועי, רווח ותמורה להון חוזר.
- ב. לא ישולם החזר הוצאות תקשורת סלולארית, דואר, צילומים, הדפסות וכיוצא באלה הוצאות.
- ג. חישוב שעת עבודה הוא לפי 60 דקות.
- ד. כל המחירים אינם כוללים מס ערך מוסף.
- ה. כל המחירים שיוסכמו בתחשיב שכר הטרחה, הינם קבועים וסופיים, מיום אישור ההזמנה על ידי מנהל החוזה ועד גמר תוקפה.
- ו. לינה תאושר במקרים ספציפיים, בהם דרישת משהב"ט היא שמפקח/מתאם ילון באתר.

6. לא יאושרו ש"ע החורגות מהמכסה השנתית ו/או מהיקף הכספי שנקבעו בהזמנה (צו התחלת תכנון).

7. אחריות המפקח/מתאם

- א. לוודא שמועד התחלת העסקתו בפועל יחול רק לאחר אישור ההזמנה. חל איסור על המפקח/מתאם לתת שירותים, טרם אישור ההזמנה.
- ב. לסיים העסקתו בפועל במועד המצוין בהזמנה - "סוף תוקף ההזמנה" או לפני כן, כפי שצוין בהזמנה. חל איסור על המפקח/מתאם לתת שירותים מעבר למועד תוקף ההזמנה.

8. דיווח שעות עבודה

- א. המפקח/מתאם ידווח על ביצוע שעות עבודה כפי שעוגנו בחוזה.
- ב. הדיווח יבוצע ע"י החתמת שערן נייח או אפליקציה סלולארית. המפקח/מתאם נדרש:
 - 1) להחתים באמצעות הנייד ביציאתו מהבית, בהגעתו לאתר/מחוז ובעת סיום עבודתו (סה"כ שלוש החתמות ליום עבודה).
 - 2) להגיש דיווח מפורט לגבי כל המטלות שביצע במהלך ההתקשרות (שעות עבודה לביצוע כל מטלה).
 - ג. המפקח/מתאם ידווח על ביצוע שעות עבודה בפועל (נטו, בניכוי הפסקות). אם עבודתו נעשית במקטעים (אינה רציפה) – יש לוודא כי דיווח הפיקוח/תיאום נעשה בהתאם.
 - ד. אימות הדיווח יבוצע ע"י מנהל הפרויקט המאשר את החשבוניות ואת סבירות הדיווחים.
 - ה. הגשת חשבון ליח' להתקשרויות עם מתכננים תיעשה אחת לחודש, בגין פעילות שבוצעה בחודש החולף, לאחר אישור מנהל הפרויקט (חתימה + חותמת).
 - ו. בעת הגשת החשבון, ליחידה להתקשרויות עם מתכננים, יש לצרף הטפסים הבאים:
 - 1) חשבונית עסקה;
 - 2) דיווח שעות עבודה סלולארי;
 - 3) טופס מרכז "חשבון לפי שעות עבודה" (טופס מס' 23.030);
 - 4) טופס "דיווח שעות למפקחים ומתאמים" (טופס מס' 23.031).
 אופן קבלת הטפסים - הורדה מאתר משהב"ט באינטרנט, בכתובת: www.online.mod.gov.il < מידע לספק < בינוי < טופס להגשת ח"ן מפקח
 - ז. בעת הגשה ידנית של חשבון חלקי, החשבון יוגש בשני עותקים, חשבון סופי יוגש בשלושה עותקים.
 - ח. המפקח/מתאם לא ידווח על שעות נסיעה לאתר הראשון ועל שעות חזרה מהאתר האחרון, כשעות עבודה.
 - ט. ככלל, לא יאושרו שעות עבודה החורגות מ- 12 שעות ליום. אישור חריגים לסעיף זה הינו, מראש, בסמכות סמנכ"ל ור' אהו"ב/הסגנית הבכירה לר' האגף ור' היח' להתקשרויות.

פרק 2.21 ב' תעריף מפקחים ומתאמים לפי ש"ע

י. יודגש כי לא יאושר דיווח שעות עבודה בדיעבד או דיווח שעות עבודה עבור תקופה שלאחר מועד תוקף ההזמנה.

9. שעות נסיעה

- א. המפקח/מתאם ידווח על היקף הנסיעה שנדרש לביצוע הזמנת משהב"ט, כמוגדר בהזמנה/ בחוזה. זמן הנסיעה יוכר כשעות עבודה עפ"י הקריטריונים הבאים:
- אם היקף הנסיעה לצרכי ביצוע הזמנת משהב"ט אינו עולה על 50 ק"מ ליום, זמן הנסיעה לא יוכר כשעות עבודה. זמן זה כלול בתקורות תעריף השעה.
 - אם היקף הנסיעה לצרכי ביצוע הזמנת משהב"ט עולה על 50 ק"מ ליום, תוכר 1/2 שעת עבודה לכל 40 ק"מ נוספים או חלק מהם, החל מהק"מ ה-51.

10. החזר הוצאות

- א. המפקח/מתאם לא יהיה זכאי להחזר הוצאות, לרבות הוצאות נסיעה, אלא אם נקבע אחרת במפורש בנספח תחשיב שכר הטרחה הראשוני, שצורף לחוזה.
- ב. למען הסר ספק, לא יינתן כל תשלום רטרואקטיבי עבור הוצאות שלא נכללו בנספח תחשיב שכר הטרחה הראשוני שצורף לחוזה.
- ג. ככלל, המפקח/מתאם לא יהיה זכאי להחזר הוצאות עבור הדפסות ושכפול מסמכים. מפקח/מתאם יהיה זכאי להחזר אך ורק אם ניתן לכך אישור מראש ובכתב מאת המנהל הפרויקט.
- ד. אם אושר למפקח/מתאם החזר עבור הוצאות נסיעה כאמור בסעיף א' לעיל, יחולו ההוראות שלהלן, עפ"י החלופה שנבחרה להתקשרות ע"י מנהל הפרויקט -

(1) חלופה 1 - התשלום ייעשה עבור מספר הקילומטרים שבוצעו במכפלת התעריף לק"מ, לפי הקריטריונים שלהלן:

- המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת באתר המשרד. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של המפקח/המתאם או על סמך דיווח מטעמו.
- לא יאושרו הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יאושר כפל תשלום, כאשר מספר מפקחים / מתאמים נוסעים ברכב אחד.
- חיוב בגין הוצאות נסיעה יאושר רק כאשר המרחק ממקום העבודה לאתר עולה על-50 ק"מ ליום (לא כולל המרחק ממקום מגוריו למשרד) / התשלום יחושב מהקילומטר ה- 51 ליום. התשלום יחושב לפי התעריף המתפרסם ע"י החשכ"ל – נכון להיום **1.40 ₪** ל-ק"מ (המחיר לא כולל מע"מ).
- זמן נסיעה מביתו של המפקח / מתאם למשרדו (להבדיל מאתר) או למשרדי המזמין לא ייכלל במניין שעות העבודה לתשלום.

(2) חלופה 2 – התשלום ייעשה לפי החזר הוצאות דלק. יוכרו הוצאות דלק עד לתקרה של **4,100 ₪** (ללא מע"מ) עפ"י דיווח ובצירוף חשבונות דלק.

חובת הדיווח של המפקח/מתאם על הנסיעות: הקילומטראז' המדווח ישמש לאישור ביצוע הנסיעות בפועל ולאישור החשבוניות.

(3) לגבי מקרים בהם המפקח/מתאם, יידרש ע"י המנהל להשתמש ברכב שטח לצרכי עבודה במסגרת ההתקשרות, תאושר תוספת חיוב ישיר חודשי קבוע של **5,400 ₪** (ללא מע"מ) - סכום זה מותנה באישורה של הוועדה.

ה. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת באתר המשרד. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של המפקח / מתאם או על סמך דיווח מטעמו.

ו. לא יאושרו הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יאושר כפל תשלום, כאשר מספר המפקחים / מתאמים נוסעים ברכב אחד.

11. תשלומים

- א. חשבוניות תשלומנה ביום ה-45 מיום קבלתן, באופן תקין, ביחידה להתקשרויות עם מתכננים, אגף ההנדסה והבינוי.
- ב. לא הוגשה חשבונית בהתאם להוראות החוזה, נספחיו והנחיות המשרד, והוחזרה למפקח/מתאם על מנת להגישה כנדרש, יחל מנין 45 היום מיום שנקלטה החשבונית המתוקנת במערכת.
- ג. על אף האמור לעיל, לא תשולם למפקח / מתאם ריבית פיגורים ("ריבית חשב"), אם פיגר המשרד בביצוע התשלום עד 6 ימי עבודה.

12. הפסקה (קיצוז)

- הפסקה נחשבת לאי ביצוע עבודה, חצי שעה ביום.
- קיצוז אוטומטי של חצי שעת הפסקה יבוצע לאחר 6 שעות עבודה רצופות.
- הקיצוז הנ"ל מוטמע בטופס "רישום שעות עבודה לשירותים הנדסיים במערכת הביטחון".

13. תחולה ותחילה

- קובץ זה יחול על כל התקשרות חדשה עם מפקחים/מתאמים בתחום הפיקוח/תיאום, אשר הפנייה לקבלת השירותים תעשה לאחר מועד פרסום קובץ זה או להתקשרות המשך.