

# מחלקה אורולוגית

דף מידע והדרכה  
למטופלים ובני משפחותיהם



**המרכז הרפואי  
הלל יפה**

מסונף לפקולטה לרפואה ע"ש ופפרט  
המכניון חיפה

מנהל המחלקה: ד"ר ארליך נחום  
סגן מנהל מחלקה: ד"ר רונן רוב  
אחות אחראית: ענת גזית

טלפונים במחלקה: 04-6304440, 04-6304441  
פקס: 04-6304471

## שונות

- עישון: על פי חוק הגבלת העישון במקומות ציבוריים חל איסור לעשן בשטח בית החולים.
- הדלקת נרות: קיימת פינה מיוחדת להדלקת נרות בשטח המחלקה. אין להדליק נרות בחדרי החולים מחשש לדליקות.

**בכל פנייה ושאלה צוות המחלקה  
ישמח לעמוד לרשותכם!**

**אנו מאחלים לכם שהות קצרה ונעימה,  
החלמה ובריאות שלמה,  
צוות המחלקה.**



## ברוך/ה הבאה/ה למחלקתנו.

במסגרת המחלקה יוענק לך טיפול ברמה גבוהה המתבסס על ידע, מיומנות, סבלנות ויחס חם. אנו נלווה, נדריך ונסייע לך לאורך כל האשפוז, במטרה להנעים ולהקל על שהותך ככל הניתן.

## על המחלקה:

במחלקה ניתנים טיפולים למגוון המחלות בתחום האורולוגיה:

- טיפול בהגדלה שפירה של הערמונית
- ניתוחי כריתת הערמונית
- טיפולים בגידולים ממאירים של דרכי השתן
- ניתוחים במומים מולדים בילדים ובמבוגרים
- הפרעות בתפקוד המיני בנשים וגברים
- טיפול באבנים בדרכי השתן באמצעות טכנולוגיות חדישות כמו ריסוק אבנים בכליה באמצעות גלי קול
- טיפולים חדשניים בלפרסקופיה
- ביופסיות של הערמונית בהנחיית סונר

## שעות ביקור:

שעות הביקור במחלקה הן: 10:00-14:00 ו-16:00-21:00. אנו מבקשים להימנע מהגעה שלא בין שעות אלו על מנת לאפשר לצוות הרפואי לטפל כך ובמאושפזים האחרים ללא הפרעה וכדי לשמור על מנוחה נאותה.

## שעות קבלת מידע וביקור רופאים:

- בין השעות 8:00 ל-10:00 בבוקר ייערך ביקור רופאים במחלקה. בשעות אלו תהיה המחלקה סגורה בפני מבקרים. אנא שתפו פעולה בכדי להקל על קבלת טיפול יעיל ונאות במאושפזים.
- רופאי המחלקה יעמדו מידי יום לשירותך ולשירות בני משפחתך לשם מתן הסבר ומידע רפואי.
- שעות הקבלה הן: ימים א'-1:11:00-12:00
- לשיחה עם מנהל המחלקה יש לתאם פגישה עם מזכירתו בטלפון: 04-6304471.
- שירותי רווחה - עובדת סוציאלית, פיזיותרפיה, ייעוץ פסיכיאטרי, דיאטנית ועוד. שירותים אלה ניתנים על פי הצורך באמצעות האחות האחראית או לפי הוראת הרופאים.

## נהלי קבלה ושחרור:

בהגיעך למחלקה/יחידה תילקח אנמנזה רפואית וסיעודית, אשר תעזור לנו לבנות עבורך תכנית טיפול אישית המותאמת לך. שיטת העבודה במחלקתנו היא שיטת ההפקדה, כלומר כל אחות מופקדת על מספר מטופלים. בתחילת המשמרת תציג עצמה בפניך האחות המופקדת על חדרך ובכל בעיה ובקשה עלייך לפנות אליה. לשם כך, ניתן להשתמש בפעמון הקריאה בצדי המיטה. במהלך האשפוז ולאחריו הינך זכאי לקבל מידע רפואי מתוך תיקך הרפואי. קבלת המידע כרוכה בתשלום ונעשית במהלך האשפוז באמצעות צוות המחלקה. לאחר השחרור ניתן לבצע זאת בעזרת המחלקה לרשומות רפואיות בבית החולים.

## תפריט אישי

בבית החולים נהוג תפריט אישי יומי בארוחת הצהריים בהתאם לבחירתך, ובהתאם להוראות הכלכלה שניתנו ע"י רופאי המחלקה. לפיכך, יש להימנע מהבאת מאכלים מהבית העלולים להזיק לבריאותך.

## דברי ערך

- כסף ודברי ערך יש למסור לבני המשפחה או להשאייר בבית במידת הצורך ניתן להפקידם בכספת בית החולים באמצעות אחיות המחלקה או במשרד הקבלה שבקומת הכניסה לבית החולים.
- בית החולים אינו אחראי לחפצים שלא הופקדו בכספת.

